Приложение к постановлению

Президиума МРО Профсоюза

№ 19/5 от 28.09.23 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о конкурсе Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования Республики Мордовия»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Конкурс Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования Республики Мордовия» (далее – Конкурс) проводится ежегодно. В Конкурсе участвуют председатели первичных профсоюзных организаций, являющиеся победителями аналогичных районных конкурсов, имеющие охват профсоюзным членством не менее 80% работающих, а также председатели первичных профсоюзных организаций, выходящие напрямую на республиканскую организацию Профсоюза.

*Первичные профсоюзные организации, в которых имеется задолженность по выплате заработной платы работникам на конец отчетного периода, минимальный размер оплаты труда ниже размера, установленного в Российской Федерации, имеются несчастные случаи по вине организации, не допускаются к участию в Конкурсе.*

1. **ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

Активизация и повышение деятельности первичных профсоюзных организаций по защите социально-экономических прав и интересов трудящихся. Повышение уровня профессионализма профсоюзных кадров и актива, изучение и внедрение передового опыта профсоюзной работы. Содействие организационному укреплению, повышению авторитета Профсоюза и мотивации профсоюзного членства. Повышение ответственности и дисциплинированности выборных профработников и актива за выполнение профсоюзных решений и уставных требований.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПО КОТОРЫМ ОЦЕНИВАЕТСЯ РАБОТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФОРГАНИЗАЦИИ**

Председатели первичных профорганизаций представляют в оргкомитет Конкурса материалы, полно и объективно отражающие деятельность первичной профорганизации, которые должны содержать:

1. Характеристику на председателя первичной профорганизации.

2. Справку о деятельности первичной профорганизации, где отражаются:

2.1. Укрепление организационного единства членов Профсоюза: рост численности профорганизации, актуальность и выполнение плана работы профкома, проведение профсоюзных собраний, контроль реализации намеченного, обучение профактива, организация делопроизводства профкома.

2.2. Развитие социального партнерства. Работа по заключению и выполнению коллективного договора.

2.3. Участие в мероприятиях, проводимых районной и республиканской организациями Профсоюза: конкурсы профессионального мастерства, коллективные акции и др.

2.4. Результативность защитной деятельности профсоюзной организации: зарплата, занятость, достойные условия труда.

2.5. Профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда.

2.6. Организация информационной работы: наличие сайта (страницы на сайте образовательной организации), наличие уголка профсоюзной работы, стенда информации, подписка на профсоюзные издания, освещение профработы в региональных и местных СМИ, на сайте республиканской организации Профсоюза.

2.7. Организация работы Молодежных советов по следующим критериям:

- развитие института наставничества, как одного из основных механизмов подготовки квалифицированных кадров - молодых специалистов;

- обеспечение молодежи достойными условиями труда, рабочими местами;

- пропаганда и развитие здорового образа жизни среди молодежи в коллективе организации, создание условий для занятий спортом;

- наличие в коллективном договоре разделов по работе с молодежью, предусматривающих взаимные конкретные обязательства сторон в области социально-трудовых интересов молодежи;

- обязательное представительство молодых сотрудников организации в выборных органах профсоюзной организации (выдвижение активной молодежи в составы различных комиссий: по заключению коллективного договора, по урегулированию социально-трудовых отношений, по охране труда, по индивидуальным трудовым спорам и др.);

- проведение пропагандисткой, агитационно-информационной работы среди молодежи, в т. ч. с применением современных информационных технологий.

2.8. Организация работы ветеранских организаций Профсоюза.

2.9. Организация культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы.

2.10. Финансовое укрепление профорганизации. Выполнение финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами согласно Уставу и утвержденным нормативам.

3. Заполненную таблицу показателей деятельности профорганизации за предыдущий год (приложение №3),

4. По желанию участников Конкурса для более объективного представления о деятельности председателя первичной профорганизации в Оргкомитет могут быть представлены дополнительные копии профсоюзных документов не обозначенные в рейтинговой таблице, фотографии и другие материалы.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА И ПОДВЕДЕНИЕ ЕГО ИТОГОВ**

4.1. Организует Конкурс Президиум Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

4.2.Практической работой по проведению Конкурса занимается Оргкомитет (Приложение № 1), утверждаемый Президиумом Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования. Территориальные организации Профсоюза, желающие участвовать в Конкурсе, предварительно проводят отраслевые районные, городские конкурсы на лучшего председателя первичной профсоюзной организации по утвержденным Положениям. Победители данных конкурсов могут быть представлены в номинанты на Конкурс, проводимый МРО Профсоюза.

4.3. Итоги Конкурса подводятся ежегодно:

- в территориальных организациях до 1 ноября;

- в республиканской организации Профсоюза до 1 декабря.

4.4. До 15 ноября каждого года территориальные организации Профсоюза, первичные организации, напрямую выходящие на МРО Профсоюза в Оргкомитет Конкурса предоставляют:

- постановление коллегиального выборного органа (президиума, профкома) о представлении к участию в финале республиканского Конкурса на лучшего лидера первичной профсоюзной организации;

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение № 2);

- материалы в соответствии с требованиями раздела 3 данного Положения;

- таблицу показателей (Приложение № 3).

4.5. Оргкомитет проводит экспертизу и оценку поступающих на Конкурс от территориальных и первичных организаций материалов, имеет право затребовать дополнительные материалы от профорганизаций и провести проверки профсоюзных организаций финалистов Конкурса по всем показателям, определяет победителей по разработанной методике.

4.6. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов, организация с охватом профсоюзным членством не ниже общего республиканского, не допустившая грубых нарушений трудового законодательства со стороны работодателя, не имеющая случаев производственного травматизма тяжелых и со смертельным исходом.

4.7. Заседание Оргкомитета считается правомочным при участии более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.8. Окончательное решение о победителе и призерах Конкурса выносится Президиумом Мордовской республиканской организации Профсоюза в ноябре каждого года на основании протокола заседания Оргкомитета, принятием постановления.

4.9.Подведение итогов конкурса, вручение наград победителям осуществляется, как правило, в торжественной обстановке в первичной или районной (городской), республиканской организациях Профсоюза.

1. **ПООЩРЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

5.1. По итогам конкурса Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования Республики Мордовия» присуждаются три призовых места с вручением денежных премий:

первая премия – 5 000 рублей,

вторая премия – 3 000 рублей,

третья премия – 2 000 рублей

5.2. Победитель и призеры Конкурса награждаются Почетной грамотой Мордовкой республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

5.3. Все участники республиканского Конкурса, не занявшие призовые места, награждаются Благодарственными письмами Мордовкой республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

5.4. По предложению Оргкомитета Конкурса и по решению Президиума МРО Профсоюза финалисты республиканского Конкурса могут быть представлены победителями в различных номинациях с вручением ценного подарка за каждую номинацию: «Лучший коллективный договор», «Лучшая организация охраны труда», «Лучшая организация оздоровления работающих и детей членов Профсоюза», «Лучшая организация спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы», «Лучшая организация информационной работы и мотивации профчленства», «Лучшая организация по реализации молодежной политики» и др.

5.5. Оргкомитет имеет право по итогам Конкурса вносить предложения на Президиум МРО Профсоюза о дополнительных поощрениях.

5.6. Размеры премий могут по решению Президиума МРО Профсоюза меняться в зависимости от инфляции. Решение об изменении размера премий принимается до формирования сметы на предстоящий финансовый год.

Приложение № 1

**СОСТАВ**

**Оргкомитета по проведению конкурса Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования**

**Республики Мордовия»**

1. Базов Юрий Васильевич, председатель Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования, председатель Оргкомитета;

2. Травкина Татьяна Павловна, заведующая финансовым отделом МРО Профсоюза, заместитель председателя Оргкомитета.

Члены Оргкомитета:

3. Андрюшечкина Наталия Михайловна, председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарева»;

4. Базов Д. Ю. главный специалист по информационным технологиям МРОЛ Профсоюза;

5. Ботанцин Александр Владимирович, технический инспектор по охране труда МРО Профсоюза;

6. Марычева Юлия Николаевна, специалист МРО Профсоюза;

7. Петров Юрий Николаевич, правовой инспектор труда МРО Профсоюза;

Приложение № 2

**ЗАЯВКА**

**На участие в конкурсе Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования Республики Мордовия»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование первичной профсоюзной организации)**

Председатель первичной профсоюзной организации

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профсоюзный стаж председателя ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в качестве председателя ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность председателя ППО по штатному расписанию образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды председателя ППО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель

Первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП подпись расшифровка подписи

Приложение № 3

**Таблица показателей, учитываемых при подведении итогов конкурса Мордовской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования «Лучший лидер первичной профсоюзной организации отрасли образования Республики Мордовия» по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование первичной профсоюзной организации)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Показатели** | **Данные**  **(колич-ые и качественные показатели)** | **Оценка в баллах** | **Всего** |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. **Статистические данные** | | | | | |
| **1.1.** | **Количество работающих в организации** | |  |  |  |
| **1.2.** | **Количество членов Профсоюза** | |  |  |  |
| **1.3.** | **Процент охвата профсоюзным членством** | |  |  |  |
| 1.4. | Уровень профсоюзного членства среди работающих: | |  |  |  |
|  | стабильное членство – 100% | |  | 10 |  |
|  | свыше 95% | |  | 8 |  |
|  | от 91 до 95 % | |  | 7 |  |
|  | от 86 до 90 % | |  | 6 |  |
|  | от 81 до 85 % | |  | 5 |  |
|  | от 75 до 80 % | |  | 4 |  |
| 1.5. | Рост уровня профсоюзного членства в сравнении с предшествующим периодом  (по данным статистических отчетов) | | *указать количественные показатели* | 0,5 за каждый процент, но не более 2 |  |
| 1. **Социальное партнерство (приложение коллективного договора, действующего в отчетном году и документ, подтверждающий его выполнения)** | | | | | |
| 2.1. | Наличие в организации коллективного договора, обеспечивающего трудовые права и дополнительные социальные гарантии работникам | |  | 1 |  |
| 2.2. | Соответствие содержания коллективного договора требованиям отраслевого Соглашения | |  | 2 |  |
| 2.3. | Наличие обязательств в коллективном договоре: | |  |  |  |
|  | - по росту заработной платы | | *указать пункт* | 2 |  |
|  | - перечислить другие гарантии | |  | по 1 баллу за каждый |  |
|  | - наличие приложений к коллективному договору (правил внутреннего трудового распорядка, положения по оплате труда, соглашения по охране труда и других) | | *приложить копии* | 1 |  |
| 2.4. | Выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором (ежегодное рассмотрение на общем собрании коллектива) | | *приложить копию протокола* | 2 |  |
| 2.5. | Участие председателя в конкурсах профессионального мастерства: | | *копии наград и решений* | 1 |  |
|  | - победа в районном этапе | | 2 |  |
|  | - победа в региональном этапе | | 5 |  |
| 2.6. | Подготовка ходатайств на награждение профсоюзного актива отраслевыми и профсоюзными наградами | |  | 1 |  |
| 1. **Охрана труда и здоровья работников** | | | | | |
| 3.1. | Наличие в организации Соглашения по охране труда | |  | 1 |  |
| 3.2. | Проведение обследований состояния охраны труда в ОУ (наличие записей журнале административно-общественного контроля, актов (справок) о результатах проверок) | | *приложить акты (справки)* | 1 |  |
| 3.3. | Контроль за своевременностью проведения инструктажей по охране труда, согласование инструкций по охране труда (наличие соответствующих записей в журнале, наличие протоколов заседаний профкома о согласовании инструкций по охране труда, наличие актов (справок) по результатам контроля) | | *приложить акты (справки)* | 1 |  |
| 3.4. | Контроль за предоставлением льгот и компенсаций работникам ОУ за работу во вредных условиях труда по итогам СОУТ (Приложение к КД, раздел «Компенсационные выплаты» в Положении по оплате труда, выдача СИЗ, наличие актов (справок) по результатам контроля) | | *приложить акты (справки)* | 1 |  |
| 3.5. | Участие председателя ППО в работе комиссий: | |  |  |  |
|  | - по охране труда; | |  | 1 |  |
|  | - по проведению СОУТ; | |  | 1 |  |
|  | - по обучению и проверке знаний требований охраны труда | |  | 1 |  |
| 3.6. | Представление опыта работы по охране труда в конкурсах, семинарах | |  | 2 |  |
| 1. **Правозащитная работа** | | | | | |
| 4.1. | Согласование с профсоюзным комитетом локальных нормативных актов касающихся трудовой деятельности работников | |  | 1 |  |
| 4.2. | Участие председателя ППО в комплектовании и тарификации работников | |  | 1 |  |
| 4.3. | Участие председателя ППО в распределении стимулирующих выплат | |  | 1 |  |
| 4.4. | Количество проведенных проверок соблюдения трудового законодательства, оформленных документами об устранении выявленных недостатков | | *приложить акты* | по 1 баллу за каждую, но не более 3 |  |
| 4.5. | Проведение консультаций для членов Профсоюза по вопросам трудового законодательства, законодательства по охране труда | |  | 2 |  |
| 1. **Информационная работа** | | | | | |
| 5.1. | Наличие стенда первичной профсоюзной организации | |  | 1 |  |
| 5.2. | Еженедельное обновление информации на стенде ППО | |  | 1 |  |
| 5.3. | Наличие сайта первичной организации (странички на сайте образовательной организации) | |  | 3 |  |
| 5.4. | Наличие электронной почты | |  | 1 |  |
| 5.5. | Подписка на профсоюзные издания «Мой профсоюз», «Солидарность» | |  | 1 |  |
| 5.6. | Представление информации о событиях и деятельности ППО в местные СМИ | |  | по 1 баллу за каждую публикацию |  |
| 1. **Внутрисоюзная работа** | | | | | |
| 6.1. | Проведение не реже 1 раза в год профсоюзных собраний с отчетом о проделанной работе | |  | 2 |  |
| 6.2. | Проведение не реже 1 раза в два месяца заседаний профкома | |  | 1 |  |
| 6.3. | Наличие постоянных комиссий профсоюзного комитета и их работа | |  | 2 |  |
| 6.4. | Состояние делопроизводства: | |  |  |  |
|  | - наличие заявлений и учетных карточек членов Профсоюза; | |  | 1 |  |
|  | - наличие протоколов профсоюзных собраний и заседаний профкома | |  | 1 |  |
|  | - наличие плана работы профорганизации и контроль его исполнения | | *подтверждение* | 1 |  |
| 6.5. | Представление на уровне района опыта работы первичной профсоюзной организации по разным направлениям деятельности | |  | по 1 баллу за каждое |  |
| 6.6. | Обучение профсоюзных кадров и актива | |  | по 1 баллу за каждое мероприятие |  |
| 1. **Работа с молодежью** | | | | | |
| 7.1. | Численность молодежи до 40 лет в организации | |  |  |  |
| 7.2. | из них членов Профсоюза | |  |  |  |
| 7.3. | Наличие в колдоговоре раздела «Работа с молодежью» и др. | | *указать пункт* | 1 |  |
| 7.4. | Наличие комиссии по работе с молодежью (молодежного совета) | |  | 2 |  |
| 7.5. | Представительство молодых сотрудников организации в выборных органах профсоюзной организации (% от общего числа) | |  | до 3 баллов |  |
| 1. **Работа с ветеранами** | | | | | |
| 8.1. | Наличие совета ветеранов | |  | 1 |  |
| 8.2. | Результаты работы совета ветеранов | |  | до 3 баллов |  |
| 1. **Отдых и оздоровление** | | | | | |
| 9.1. | Оздоровление членов Профсоюза | | *количество* | до 3 баллов |  |
| 9.2. | Оздоровление детей членов Профсоюза | | *общее количество детей, из них оздоровленных* | до 3 баллов |  |
| 9.3. | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | | *перечислить* | по 0,5 балла за каждое, но не более 2 |  |
| 9.4. | Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий | | *перечислить* | по 0,5 балла за каждое, но не более 2 |  |
| 1. **Реализация финансовой политики** | | | | | |
| 10.1. | Наличие сметы профбюджета | | *подтверждение* | 1 |  |
| 10.2. | Соблюдение финансовой дисциплины, перечисление профсоюзных взносов в вышестоящие профсоюзные органы согласно установленному порядку | |  |  |  |
|  | - своевременно и в полном объеме | | *подтверждение* | 3 |  |
|  | - не в полном объеме с задержками | |  | -1 |  |
| 1. **Работа в АИС** | | | | | |
| 11.1. | Регистрация организации в АИС | |  | 1 |  |
| 11.2. | Актуализация сведений в АИС о членах Профсоюза | |  | 1 |  |
| 11.3. | Актуализация сведений в АИС о профактиве | |  | 1 |  |
| 1. **Представление дополнительных конкурсных материалов** | | |  | до 3 баллов |  |
|  | | | | | |
| **Итого общий балл** | | |  |  |  |