

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «КРАСНОСЛОБОДСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

431260, Республика Мордовия, Краснослободский район,

г. Краснослободск, площадь Советская, д. 32

ИНН 1314095083, КПП 131401001, ОГРН 1021300763758

тел./факс: 8(83443)3-01-64, e-mail: krsh12018@mail.ru

ПРИКАЗ

1 сентября 2022 г.

№ 107

**Об утверждении единого графика оценочных процедур в
МБОУ «ОЦ «Краснослободская СОШ №1» на I полугодие 2022-2023 учебного года**

В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ № СК-228/03 от 6 августа 2021 года, письмом Рособнадзора № 01-169/08-01 от 6 августа 2021 года «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году», в целях получения объективной информации о результатах качества обучения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Единый график оценочных процедур в МБОУ «ОЦ «Краснослободская СОШ №1» на I полугодие 2022-2023 учебного года (Приложение 1).
2. Назначить ответственными за проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в МБОУ «ОЦ «Краснослободская СОШ №1» Сивцову М.Н. – заместителя директора по УВР в 5-11 классах; Фомину Е.А. - заместителя директора по УВР в 1-4 классах.
3. Назначить Кузнецову Ю.А. – тьютера техническим специалистом при проведении оценочных процедур разного уровня.
4. Сивцовой М.Н., Фоминой Е.А.; учителям-предметникам при планировании урочной деятельности руководствоваться единым графиком оценочных процедур и учитывать следующие рекомендации:
 - а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
 - г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

5. Ашрафзян Татьяна Федоровне, учителю информатики, разместить график проведения оценочных процедур на официальном сайте МБОУ «ОЦ «Краснослободская СОШ №1».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



/А.С. Ромашкин/

С приказом ознакомлены:

/Т.Н. Ромашкина/
 /О.В. Бусунина/
 /Т.С. Звездина/
 /Е.В. Широкова/
 /И.Н. Ерошкина/
 /М.В. Борисова/
 /Н.Ю. Пикина/
 /Е.А. Фомина/
 /Т.Ф. Ашрафзян/
 /О.Н. Коршунова/

/О.В. Кидямкина/
 /И.В. Атемасова/
 /С.В. Гинина/
 /И.В. Васюнина/
 /А.П. Полозова/
 /Л.В. Миронкина/
 /О.Н. Неяскина/
 /Т.В. Кудашкина/
 /Л.П. Салтанкина/
 /В.Б. Колябин/

/М.С. Семкина/
 /Н.М. Тельнова/
 /Н.Е. Волкова/
 /Н.А. Тёркин/
 /А.В. Кузьмин/
 /А.Н. Беликова/
 /Е.В. Янюшкина/
 /Н.Н. Новикова/
 /Т.В. Трунтаева/
 /С.А. Шишулин/