

## Положение

### **о порядке предоставления мер социальной поддержки по освобождению от оплаты стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснослободского муниципального района**

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки по освобождению от оплаты стоимости питания отдельных категорий обучающихся посещающих и не посещающих группу продленного дня в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях (далее – организации), расположенных на территории Краснослободского муниципального района.

2. Уполномоченный орган, предоставляющий меру социальной поддержки, обеспечивает предоставление информации о предоставлении указанной меры социальной поддержки установленным категориям граждан посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Информация о мере социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами. Установленным оператором ЕГИССО.

3. Бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся в общеобразовательных организациях в дни посещения учебных занятий.

4. Для обеспечения бесплатным питанием обучающихся в организациях из малоимущих семей представляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

4.1. заявление об обеспечении бесплатным питанием обучающегося в произвольной форме (далее – заявление);

4.2. справку о признании семьи, в которой проживает обучающийся, малоимущий (далее-справка).

5. Расчет среднедушевого дохода семьи для решения вопроса о признании ее малоимущей с последующей выдачей справки для предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях осуществляется органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания заявителя.

6. Заявитель представляет справку в организацию ежегодно до 1 сентября текущего учебного года или по мере приобретения семьей статуса «малоимущей».

7. В день поступления заявления и справки руководитель муниципальной бюджетной общеобразовательной организации принимает решение об обеспечении бесплатным питанием обучающегося либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающегося и уведомляет его письменно о принятом решении заявителя.

8. Решение об обеспечении бесплатным питанием (отказе в обеспечении бесплатным питанием) оформляется приказом руководителя организации.

9. Основанием для прекращения обеспечения бесплатным питанием является отчисление обучающегося из общеобразовательной организации.

10. Заявитель вправе повторно подать документы, указанные в пункте 4 настоящего положения, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающегося.

11. Обучающиеся в организациях из малоимущих семей, посещающих



12. Классные руководители для предоставления меры социальной поддержки ежедневно ведут таблицу учета посещаемости обучающихся.

Данные таблицы учета не должны расходиться с данными классного журнала и заверяются подписью классного руководителя и ответственного за организацию питания.

13. До 3 числа отчетного периода (отчетным периодом является месяц) ответственные лица общеобразовательных организаций представляют в орган осуществляющий управление в сфере образования выписки из приказа о количестве обучающихся и заявку на получение субвенции на текущий месяц для организации питания обучающихся.

14. До 4 числа отчетного периода орган осуществляющий управление в сфере образования представляет в администрацию Краснослободского муниципального района и в Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия заявку на получение субвенции на текущий месяц для организации питания обучающихся.

15. Неиспользованная или использованная не по целевому назначению субвенция подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия.

16. За целевое использование субвенции несет ответственность руководитель образовательной организации.

17. Финансовое управление администрации Краснослободского муниципального района в течение 4 рабочих дней со дня получения субвенций обеспечивает их перечисление на счета организаций для предоставления меры социальной поддержки в виде освобождения от оплаты стоимости питания отдельных категорий учащихся.

18. Администрация Краснослободского муниципального района, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в котором произведено финансирование, направляет в Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия отчет об использовании субвенции.